…………………………………...

 /nazwa organizatora stażu/

**Lista obecności stażysty(ów) skierowanego(ych) do odbycia stażu u organizatora**

**Miesiąc …………………….rok………….. Numer umowy …………………………..**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dzieńmiesiąca | ……………………….Imię i nazwisko | …………………….Imię i nazwisko | ……………………Imię i nazwisko |
|  **1.** |  |  |  |
|  **2.** |  |  |  |
|  **3.** |  |  |  |
|  **4.** |  |  |  |
|  **5.** |  |  |  |
|  **6.** |  |  |  |
|  **7.** |  |  |  |
|  **8.** |  |  |  |
|  **9.** |  |  |  |
|  **10.** |  |  |  |
|  **11.** |  |  |  |
|  **12.** |  |  |  |
|  **13.** |  |  |  |
|  **14.** |  |  |  |
|  **15.** |  |  |  |
|  **16.** |  |  |  |
|  **17.** |  |  |  |
|  **18.** |  |  |  |
|  **19.** |  |  |  |
|  **20.** |  |  |  |
|  **21.** |  |  |  |
|  **22.** |  |  |  |
|  **23.** |  |  |  |
|  **24.** |  |  |  |
|  **25.** |  |  |  |
|  **26.** |  |  |  |
|  **27.** |  |  |  |
|  **28.** |  |  |  |
|  **29.** |  |  |  |
|  **30.** |  |  |  |
|  **31.** |  |  |  |

**UWAGA!** 1. Na podstawie umowy o zorganizowanie stażu dla bezrobotnego(ych) **listę obecności należy dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Tomaszowie Maz. nie później niż do 5-go dnia każdego miesiąca.** **Wraz z listą obecności należy dostarczyć kserokopie wniosków bezrobotnego o udzielenie dni wolnych.**

 2. Na wniosek bezrobotnego odbywającego staż pracodawca jest zobowiązany do udzielenia dni wolnych
w wymiarze **2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu.** Za dni wolne przysługuje stypendium.

**OZNACZENIA:**

**NU -** nieobecność usprawiedliwiona

**NN -** nieobecność nieusprawiedliwiona

**Dzień wolny od pracy (sobota, niedziela, dni ustawowo wolne od pracy)**

**proszę wykreślić z listy obecności**

………..…………………………………..

podpis i pieczątka organizatora stażu